

Faites un choix gagnant-gagnant pour l'étudiant et l'entreprise...
Contactez nous !

Frais de formation* :

Statut étudiant :

Droits d'inscription universitaires (selon décret annuel du ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche)

Contribution à la Vie Etudiante et du Campus - CVEC (environ 90€)

Sous contrat d'apprentissage :

Pour le secteur privé : financement direct par l'OPCO avec un niveau de prise en charge déterminé par la branche professionnelle dont relève l'entreprise.

Pour le secteur public : veuillez contacter la Mission Formation Continue et Apprentissage

Rémunération de l'apprenti.e en % du SMIC en fonction de son âge, (sur la base d'une 2ème année de contrat)

Formation continue :

Contrat de professionnalisation, Salarié, demandeur d'emploi, VAE, CPF, transition professionnelle : veuillez contacter la **Mission Formation Continue et Apprentissage :**

<http://mfca.univ-tlse3.fr>

05 61 55 66 30

mfca.contact@univ-tlse3.fr

* informations non contractuelles.

INSTITUT UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE

Contacts :

Responsable de la formation :

Emmanuel MARION

Emmanuel.marion@iut-tlse3.fr

Secrétariat pédagogique :

Mathilde COMBALDIEU

Département GEA Auch

mathilde.combaldieu@iut-tlse3.fr

05 62 61 63 10

Alternance, formation continue, (informations, accompagnement candidats et entreprises) :

Pôle Formation Continue et Alternance

Juliette GHYSEL et Fabien LATRAUBE

auch.pole-fca@iut-tlse3.fr

Des études universitaires dans un cadre agréable et convivial

Le site d'Auch de l'IUT Paul Sabatier :

- un campus à taille humaine
- des locaux modernes
- un équipement informatique de qualité

Étudier à Auch :

- une petite ville dynamique
- des coûts de logement modérés
- Au cœur du Sud-Ouest



Offre de formation 2020-2021



UNIVERSITÉ TOULOUSE III

Mention

Métiers du commerce international
RNCP : 30146

LICENCE PROFESSIONNELLE

Assistant de Gestion

Import-Export



Accessible aussi en alternance et en formation continue

iut-gea-auch.ups-tlse.fr



AUCH

Gestion des
Entreprises et des
Administrations



Objectif de la formation :

Maîtriser les connaissances, techniques et compétences requises pour exercer les métiers identifiés au niveau II des qualifications professionnelles dans le domaine du commerce international.

Débouchés professionnels :

- Assistant(e) commercial(e) export
- Administrateur / Administratrice des Ventes Export
- Assistant(e) achats internationaux

Diplômes requis :

- Titulaires d'un diplôme de niveau bac + 2 : DUT ou BTS tertiaire (gestion, Commerce...), L2 gestion ou LEA ...
- Demandeurs d'emploi ou salariés en formation continue
- Accessible également par la VAE
- Dispense des pré-requis possible par le biais de la VA85

Recrutement :

Sur dossier via ecandidat.iut-mpy.fr

Lieu de la formation :

Auch

Les plus de la formation...

- Un projet de 7 semaines effectué en équipe;
- Un stage en entreprise de 14 semaines, en France ou à l'étranger
- 25 % des enseignements assurés par des professionnels de l'import-export



Blocs de Compétences / Unités d'enseignement (UE) :

UE 0 Mise à niveau et outils pour la réussite.

- Mise à niveau en gestion financière 16h
- Initiation à la gestion de projets 4h
- Techniques de recherche d'emploi 6h
- Découverte de la base de données Orbis 2h
- Bureautique : 16h

UE 1 Communiquer en anglais et dans une autre langue dans un contexte commercial - 108h

- Anglais 54h
- Espagnol ou Chinois grands débutants 54h

UE 2 Maîtriser l'environnement juridique et économique des échanges internationaux - 64h

- Droit 34h
- Economie 18h
- Dispositifs d'aide au C.I. 12h

Organisation pédagogique :

- pour les étudiants en formation initiale, la formation comporte 450 heures de formation + projet tutoré et 14 semaines de stage
- pour les étudiants en alternance, le calendrier des périodes à l'IUT et en entreprise, ainsi que les informations spécifiques à l'alternance sont disponibles sur le site internet du département GEA Auch.

UE 3 Participer au développement commercial de l'entreprise à l'international - 91h

- Stratégie commerciale 18h
- Sélection des marchés 12h
- Marketing 26h
- Négociation / communication 18h
- Gestion de la relation client / fournisseur 16h

UE 4 Gérer les opérations logistiques et douanières d'import-export - 94h

- Logistique 20h
- Transports et incoterms 20h
- Opérations douanières 20h
- Assurances 14h
- Achats 20h

UE 5 Assurer la gestion financière des opérations internationales de l'entreprise - 48 h

- Moyens et techniques de paiement 16h
- Techniques de financement 14h
- Comptabilité et fiscalité 18h